Allegato A

N. B.: <u>DA RIPRODURRE SU CARTA INTESTATA DELL'ORGANISMO PROPONENTE</u>

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO FINALIZZATA ALL'ISCRIZIONE AL RUAS

Al Comune di Moricone

Ufficio Servizi Sociali

PEC: protocollo@pec.comune.moricone.rm.it

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER L'ACCREDITAMENTO DI ORGANISMI AL REGISTRO UNICO ACCREDITATI SCUOLA (RUAS) PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO EDUCATIVO PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE (OEPAC) IN FAVORE DELLE ALUNNE E DEGLI ALUNNI CON DISABILITA' FREQUENTANTI LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Il/la sottoscritto/a _____nato/a a _____ il _____ residente a _____ in Via/Piazza _____ Codice Fiscale _____ in qualità di legale rappresentante dell'Organismo proponente denominato _____ con sede legale a _____ in Via/Piazza _____ Codice Fiscale/P. IVA _____ Telefono _____ email _____ PEC _____

Il/la sottoscritto/a si impegna, nel caso di modifiche dell'indirizzo PEC/MAIL o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, a darne tempestiva comunicazione all'Amministrazione; diversamente, la medesima Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Partecipazione in forma (barrare con una X):

- o singola
- o associata.

Nel caso di forma associata, si dichiarano, di seguito, i dati identificativi ed il ruolo di ciascuna impresa (mandante/mandataria, capofila/consorziata) anche se non ancora costituita:

……

La presente domanda è sottoscritta come segue (barrare con una X):

- nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Impresa o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Impresa o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei di Impresa, in quanto compatibili (art. 6, comma 3, lett. c) dell'Avviso Pubblico);
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

C H I E D E

- di essere iscritto al RUAS del Comune di Moricone;
- di essere iscritto alla sezione speciale CAA (Comunicazione Alternativa Aumentativa)

A T A L F I N E D I C H I A R A

in relazione all'oggetto, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- che il titolare o il legale rappresentante o altra persona munita di specifici poteri di firma non si trova in alcuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023;
- di accettare, senza condizione di riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella documentazione attinente il presente Avviso Pubblico, compreso il Regolamento del Servizio, approvato con D.C.C. n. 41 del 22-10-2026 e le linee Guida, approvate con D.G.C. n. 70 del 02-11-2026;
- in riferimento all'entrata in vigore del D. Lgs. n. 39/2014 in attuazione della Direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, di non aver riportato, a proprio carico e a carico dei dipendenti (a tempo determinato e indeterminato) condanne penali per taluni reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies 600-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici ex art. 54 del D. Lgs. n. 165/2001 e di impegnarsi, in caso di convenzionamento con il Comune di Moricone, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice, pena la risoluzione della convenzione stessa;
- l'insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, co. 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53, co. 16-ter (ex dipendenti di

Pubbliche Amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime Pubbliche Amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della Pubblica Amministrazione svolta attraverso i medesimi, ma anche ex dipendenti che, pur non avendo esercitato concretamente ed effettivamente tali poteri, sono stati tuttavia competenti ad elaborare atti endoprocedimentali obbligatori - pareri, certificazioni, perizie - che hanno inciso in materia determinante sul contenuto del provvedimento finale ancorché redatto e sottoscritto dal funzionario dipendente) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego;

- di non essere a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela e/o affinità – entro il secondo grado – tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Comunale che, per competenza e attività effettivamente espletata, hanno preso parte alla definizione della documentazione della presente procedura ed allo svolgimento della medesima e a coloro che, dipendenti dell'Amministrazione Comunale, saranno coinvolti nelle diverse fasi della stessa e verifica delle prestazioni contrattuali;
- che gli attuali titolari, soci, amministratori muniti di poteri di rappresentanza sono i seguenti:

Nome e cognome	Data di nascita	Codice Fiscale	Qualifica

- di impegnarsi a dotarsi di assicurazione per operatori e beneficiari (RCO, RCT) con un massimale non inferiore ad € 2.500.000,00, numero illimitato di sinistri e con validità non inferiore alla durata dell'inserimento nel RUAS per il periodo di validità della procedura. La polizza dovrà essere operativa alla data dell'attivazione del convenzionamento comunale;
- di rispettare le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68/1999;
- di rispettare le norme attinenti alla prevenzione degli infortuni;
- di rispettare gli adempimenti e le norme previste dal D. Lgs. n. 81/2008 e ss. mm. ii.;
- di rispettare le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 136/2010;
- la documentabilità, l'accertabilità di quanto dichiarato ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000 e la consapevolezza dei controlli effettuati dal Comune di Moricone ai sensi dell'art. 71 del citato D.P.R.;
- di autorizzare, qualora un partecipante alla procedura di accreditamento eserciti la facoltà di accesso agli atti dell'Amministrazione, il rilascio di copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura di accreditamento oppure di non autorizzare il rilascio di copia di parte del documento tecnico in quanto coperto da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35, co. 4, lett. a) del D. Lgs. n. n. 36/2023;

- la liberatoria all'utilizzo, diffusione e divulgazione del documento tecnico di cui all'art. 6, comma 9 dell'Avviso Pubblico (Allegato C) al fine di permettere la scelta dell'organismo da parte delle famiglie;
- di non trovarsi in stato di fallimento o liquidazione coatta o situazioni equivalenti e che nei propri riguardi non è in corso alcun procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che, ai sensi della normativa antimafia, non sussistono provvedimenti definitivi o procedimenti in corso ostativi dell'assunzione di pubblici contratti;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 14 e 15 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) come recepito dal D. Lgs. n. 101/2018 modificativo del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di accreditamento;
- di impegnarsi ad essere immediatamente disponibile ad organizzare ed erogare il Servizio qualora venga scelto dalle famiglie delle alunne e degli alunni con disabilità;
- di avere patrimonio netto non negativo;
- di impegnarsi a costituirsi in forma associata nel caso di associazione costituenda e ad indicare l'Organismo capofila.

Allega alla presente:

Allegato B: dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio recante i requisiti di capacità tecnico-professionale di cui all'art. 6, co. 8 dell'Avviso Pubblico;

Allegato C: documento tecnico di cui all'art. 6, comma 9 dell'Avviso Pubblico.

Allega, altresì:

1. dichiarazione sostitutiva di iscrizione al RUNTS (registro Unico Nazionale del Terzo Settore) ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 – art. 15 della Legge n. 183/2011;
2. in caso di Società Cooperative Sociali, dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione all'Albo della Regione Lazio istituito ai sensi della L. R. n. 24/1996 o in analoghi albi delle altre Regioni o Province autonome;
3. in caso di Associazioni di Promozione Sociale, dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione nel registro dell'associazionismo ai sensi della L. R. n. 22/99.
4. idonea referenza bancaria;
5. originale o copia autentica dell'attestazione dei poteri di firma;
6. copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto;
7. copia della Carta dei Servizi
8. copia di un documento di identità in corso di validità del soggetto che ha sottoscritto le dichiarazioni/autocertificazioni ai punti precedenti (art. 35 del D.P.R. n. 445/2000).

Il/la sottoscritto/a dichiara di fornire tutte le informazioni contenute nella documentazione consegnata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere nel caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità.

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, di accettare che tutte le comunicazioni riguardanti la procedura di cui alla presente istruttoria finalizzata all'iscrizione al RUAS, nessuna esclusa, si intenderanno a tutti gli effetti di legge validamente inviate e ricevute se trasmesse all'indirizzo PEC comunicato.

_____ lì, __/__/____

In fede

_____

(firma digitale)

Il/la sottoscritto/a è informato, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati forniti con il presente modulo sono oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici, nel pieno rispetto della normativa richiamata nell'Avviso Pubblico.

Il/la sottoscritto/a acconsente esplicitamente all'utilizzo dei dati da parte dell'Amministrazione Comunale che si riserva anche di raccogliere, trattare, comunicare e diffondere in forma aggregata, nei limiti e secondo le disposizioni di legge vigenti.

_____ lì, __/__/____

In fede

_____

(firma digitale)